

НАРЕДБА

за условията и реда за съставяне, изпълнение и отчитане на общинския бюджет и поемането на общински дълг

/заглавието допълнено с Решение №337/29.09.2005г./

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тази Наредба се уреждат съставянето, обсъждането, приемането, изпълнението и отчитането на общинския бюджет на Община Лясковец, бюджетните взаимоотношения на общината с Централния бюджет и взаимоотношенията с второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и реда за съставяне и отчитане на извънбюджетните фондове и сметки.

Чл.2. Общинският бюджет следва да се разглежда като:

1. документ на политиката на общината;
2. финансова сметка за приходите и разходите на общината за една календарна година;
3. ръководство за оперативна дейност;
4. средство за комуникация.

Чл.3. С общинския бюджет се определят и осигуряват парични средства, с които се финансират местни и делегирани от държавата дейности.

Чл.4. Бюджетният процес се управлява от общинския съвет и кмета на Общината в съответствие със законовите разпоредби и спазването на принципите на законосъобразност, целесъобразност, ефективност, ефикасност, икономичност и публичност.

Чл.5. Оперативното управление на бюджета се осъществява от Дирекция "Бюджет и финансово – счетоводни дейности".

РАЗДЕЛ II

СЪСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ

Чл.6. Съставянето на проектобюджета на общината за следващата финансова година започва в съответствие със сроковете, определени с Решението на Министерския съвет за откриване на бюджетната процедура.

Чл.7. Кметът на общината одобрява план-график за съставяне на общинския бюджет и дава указания до второстепенните разпоредители с бюджетни средства, относно разработването на проектобюджета.

Чл.8. При разработването на проекта се вземат под внимание приети през годината решения на общинския съвет, предложенията на кметовете на населените места, на общинската администрация, на ръководителите на бюджетни звена, на ръководителите на организации, предоставящи обществени услуги и на населението.

Чл.9. При формиране приходната част на общинския бюджет се залагат:

1. Приходи за делегирани държавни дейности – от държавни трансфери – обща допълваща субсидия.
2. Общински приходи - прогнозните разработки на общинската администрация за собствените приходи; прогнозата на данъчна администрация за имуществените данъци; трансфери между разпоредители с бюджетни кредити и изравнителна субсидия.

Чл.10. При формирането на приходната част на общинския бюджет общинския съвет определя постъпленията от:

1. местни данъци;

2. местни такси;
3. предоставените от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;
6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи.

Чл.11./1/ Разработването на разходната част на общинския бюджет се базира на остойността на отделните видове общински услуги.

1. За финансирането на разходната част на общинския бюджет се предвиждат кредити за общински и делегирани от държавата дейности.

2. Ръководителите на бюджетни звена представят заявки за разходи за общински дейности и инвестиционни разходи на бюджетна бланка актуална за съответната финансова година по пълна бюджетна класификация в срокове, определени от първостепенния разпоредител с кредити и съобразени с крайните срокове, на Министерство на финансите за представяне на проектобюджетите.

/2/ Разходите за общинските дейности включват:

1. Разходите, необходими за поддържане на нивото и качеството на предоставяните през плановата година услуги, не по-ниски от тези през текущата година с изключение на случаите в които са предвидени структурни промени.

2. Разходите за разкриване и предоставяне на нови дейности и услуги, както и разходите, необходими за повишаване на нивото и качеството на съществуващите услуги, структурните промени, отчитайки ръста на инфлацията за съответната година.

/3/ В инвестиционните разходи се включват необходимите средства за основен ремонт на материалната база и придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи, които обезпечават дейността на бюджетните структури, финансирани от общинския и централния бюджет.

/4/ Разходите за делегираните от държавата дейности и стандартите за стойностната, количествената и качествената им оценка се определят съвместно от съответния министър, Националното сдружение на общините в Република България и министъра на финансите и се одобряват със Закона за държавния бюджет за съответната година.

/5/ С решение на общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително и със средства от собствените приходи на общината и от изравнителната субсидия.

Чл.12. Дирекция «БФСД» при общинска администрация анализира предоставените проекти от ръководителите на бюджетни дейности, проверяват законосъобразността на предвидените разходи и тяхната обосновааност и съставя окончателен проектобюджет на общината.

Чл.13. Разработеният от общинската администрация проектобюджет на общината се представя в Министерството на финансите в указаните срокове.

РАЗДЕЛ III

ОБСЪЖДАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл.14./1/ Кмета на Общината представя проекта за бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането му най-малко седем дни предварително в местните средства за масово осведомяване. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се прилага като неразделна част от проекта за бюджет.

/2/ Кметът на общината внася в общинския съвет проекта на общинския бюджет, след приемане Закона за държавния бюджет на РБ за съответната година, Постановлението за неговото изпълнение и указанията на Министерството на финансите за неговото съставяне.

/3/ Постоянните комисии към общинския съвет, разглеждат проекта за бюджет и дават становище по него в съответствие с правилника за организацията и дейността на общинския съвет.

/4/ Обсъждането на проектобюджета се извършва на три етапа:

1. **Първи етап** обхваща обсъждане на целите, приоритетите и показателите за нивото и качеството на общинските услуги, финансирани от бюджета с местни приходи.

2. **Втори етап** обхваща обсъждане на проектобюджета, съставен на базата на прогнозата на общинската администрация и прогнозата на данъчната администрация за приходите и разходите “общинска отговорност”.

3. **Трети етап** обхваща обсъждане на проектобюджета, съставен на базата на определените финансови взаимоотношения, регламентирани със Закона за държавния бюджет за съответната година за приходите и разходите “държавна отговорност” по утвърдени стандарти с решение на Министерския съвет.

Чл.15. Комисията по бюджет и финанси към общинския съвет обобщава становищата на общинската администрация, гражданите, ръководителите на бюджетните звена, на останалите постоянни комисии към общинския съвет и предложенията на отделни общински съветници и се произнася по тях при запазване на баланса между приходите и разходите.

Чл.16. Общинският бюджет се приема от общинския съвет в съответствие с единната бюджетна класификация в срокове указани в Постановлението за изпълнение на Закона за държавния бюджет на РБ за съответната година.

Чл.17. Решението на общинския съвет за приемане на бюджета включва:

1. основания;
2. обем на приходната и разходната част за дейности “държавна отговорност”;
3. обем на приходната и разходната част за дейности “общинска отговорност”;
4. обем на разходната част, в т.ч. разпределен по бюджетна класификация, разпоредители с кредити и кметства;
5. приоритети на разходите “държавна отговорност” и “общинска отговорност”;
6. инвестиционна програма на общината;
7. допълнителни условия;
8. правомощия на кмета.

Чл.18. Общинският съвет определя размера на резерва за неотложни и непредвидени разходи за местните дейности.

Чл.19./1/ Общинският бюджет се представя в областните поделения на Сметната палата и в Министерство на финансите след приемането му от общинския съвет в срок указан в ПМС за изпълнение на ДБ на РБ.

/2/ Когато не е приет Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година, разходите за делегираните от държавата дейности и разходите за местните дейности се извършват месечно до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за съответния период на предходната година, като разходите за местни дейности са до размера на постъпленията.

/3/ Когато е приет Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година за времето до приемането на общинския бюджет разходите за финансирането на делегираните от държавата дейности се извършва месечно в размер на утвърдените държавни трансфери със закона, а разходите за финансирането на местните дейности се извършва месечно в размер на 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за предходната година, като разходите за местни дейности са до размера на постъпленията.

/4/ Когато общинският съвет не е приел бюджета на общината в срока по чл.16, разходите за финансиране на местните дейности до приемане на бюджета се извършват съобразно внесенния проект, а разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности – при условията на ал.3.

/5/ След изтичането на срока по чл. 16 до приемането на общинския бюджет се спира възнаграждението на председателя на общинския съвет и на общинските съветници.

РАЗДЕЛ IV

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА

Чл.20. Изпълнението на общинския бюджет започва от 1-ви януари и приключва на 31-ви декември.

Чл.21. Разходите по общинския бюджет се извършват до размера на постъпилите приходи по банковата сметка.

Чл.22. Изпълнението на общинския бюджет се организира от кмета на общината чрез Дирекция "Бюджет и финансово – счетоводни дейности", ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет и от кметовете на кметства.

Чл.23. В срок от един месец след приемане на общинския бюджет от общинския съвет, кметът на общината утвърждава бюджетните сметки на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити.

Чл.24. /1/ При временен недостиг на средства, възникнал в процеса на изпълнението на общинския бюджет могат да се ползват средства по решение на общинския съвет от:

- Извънбюджетни средства и фондове на общината;
- Банки и други финансови институции;
- Други източници.

/2/ Заемите по ал.1 са краткосрочни, ползват се за срок до една година и се възстановяват в срокове, определени от общинския съвет.

Чл.25. /1/ Дългосрочни кредити (банкови и облигационни) се ползват само с инвестиционно предназначение.

/2/ Сроковете на ползване на придобитите активи или удължаването живота на активите в резултат на основен ремонт, не могат да бъдат по-малки от срока на погасяване на дългосрочния кредит.

Чл.26. Дългосрочни и краткосрочни кредити се ползват само при доказана ефективност и финансова възможност за тяхното обслужване.

Чл.27. /1/ Разходването на средствата от общинския бюджет се извършва съгласно приоритетите определени със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година за делегираните от държавата дейности и утвърдените от Общинския съвет - за местните дейности.

/2/ Не се допуска извършването и поемането на задължения, както и започване на програми и проекти от второстепенни разпоредители с бюджетни кредити, които влошават баланса на общинския бюджет и не са включени в приетия бюджет на общината.

Чл.28. Кметът на общината може да преустанови финансирането на бюджетните звена и тези на смесено финансиране, при установени нарушения на финансовата дисциплина до отстраняването им.

Чл.29. /1/ Кметът на общината през финансовата година може да извършва следните промени:

1. да изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи без да изменя общия обем на бюджета на дейността с изключение на средствата за заплати, осигурителни вноски и стипендии в частта за делегираните от държавата дейности;
2. да прехвърля бюджетни кредити за различните видове разходи в една дейност или от една дейност в друга дейност в границите на една бюджетна група, без да изменя общия ѝ размер в частта за местните дейности;
3. да се разпорежда с резервния бюджетен кредит.

/2/ Когато в процеса на изпълнение на бюджета, одобрените тримесечни разпределения на кредити по даден параграф се окажат недостатъчни или при нови

неотложни нужди, същите могат да се осигуряват без да се променя общия обем на бюджетните кредити по дейности и параграфи, чрез:

1. прехвърляне на бюджетни кредити от следващи тримесечия по параграфи с установен недостиг;

2. прехвърляне на бюджетни кредити в следващи тримесечия по параграфи с реализирани икономии.

/3/ В изпълнение на правомощията си по тази наредба кметът издава заповеди.

Чл.30. Кметът на общината като първостепенен разпоредител с бюджетни кредити ежегодно със заповед определя правата и отговорностите на разпоредителите с бюджетни кредити от втора степен.

Чл.31. При изменения в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през финансовата година, общинският съвет може да изменя бюджета по начина, по който е бил приет.

Чл.32. Кметът на общината може да възлага частично или изцяло правата си на главен разпоредител с кредити на лица от ръководния състав на общината за определен период от време. Възлагането се извършва с писмена заповед, копие от която се предоставя на обслужващата банка.

РАЗДЕЛ V

ОТЧИТАНЕ НА БЮДЖЕТА

Чл.33. Първостепенният и второстепенните разпоредители с бюджетни кредити съставят месечни, тримесечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджетните си сметки по пълна бюджетна класификация и в сроковете за приключване и отчитане на държавния бюджет, придружени с подробна обяснителна записка.

Чл.34. Дирекция «БФСД» съставя сборен отчет за касово изпълнение на бюджета на общината по пълна бюджетна класификация въз основа на отчетите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити.

Чл.35. /1/ За нуждите на анализа се използват периодичните и годишните счетоводни отчети за касово изпълнение на бюджета, както и допълнителна информация по форми, съдържание и срокове, определени от съответните органи.

/2/ Анализът на изпълнението на бюджета разкрива основните параметри на финансовото състояние на общината и служи за основа при изготвяне на прогнози и определяне на тенденциите за балансиране на разходите и приходите за бюджетната година.

Чл.36. /1/ Анализът на приходите обхваща особеностите на отделните приходоизточници и възможностите за увеличаване на местните приходи.

/2/ При анализа на общинската политика по приходите се използват данни за:

1. икономическата база на общината;
2. приходната база;
3. фактическата събираемост на приходите.

/3/ Резултатите от анализа на приходите и изследванията на данните по ал.2 служат за преценка на алтернативните възможности за допълнителни приходи за местния бюджет.

Чл.37. /1/ Анализът на разходната част на бюджета се извършва съобразно бюджетната класификация на разходите по видове /параграфи/, по дейности и по функции.

/2/ Основно предназначение на анализа по ал.1 е да оцени потребностите от бюджетни разходи и степента на тяхното задоволяване с бюджетните кредити, както и основанието за направените преразходи.

/3/ Анализът на общинския бюджет отразява въздействието на националните и местните макроикономически условия и промените в данъчното законодателство върху приходите и разходите на местния бюджет и се извършва по специфични показатели.

Чл.38. /1/ Кметът на общината внася в общинския съвет информация за текущото изпълнение на бюджета за първото шестмесечие.

/2/ Отчетите за изпълнението на бюджета се оповестяват в подходяща форма пред гражданите чрез публикации в местния печат, радио и телевизионни предавания, интернет страници и други средства.

Чл.39. Кметът на общината представя годишния отчет за изпълнението и приключването на общинския бюджет за публично обсъждане най-малко 7 дни предварително в местните средства за масово осведомяване.

Чл.40. /1/ Годишният отчет за касовото изпълнение на бюджета се разглежда и приема от общинския съвет в съответствие с единната бюджетна класификация.

/2/ Приетият и заверен от Сметната палата годишен отчет за изпълнението на общинския бюджет се представя за сведение в Министерство на финансите.

РАЗДЕЛ VI

ИЗВЪНБЮДЖЕТНИ СРЕДСТВА

Чл.41. Извънбюджетни са всички средства, които се събират и разходват при условията и по реда на чл.42, ал.1 от Закона за общинските бюджети.

Чл.42. Извънбюджетните средства се набират и разходват чрез извънбюджетни сметки и фондове.

Чл.43. Ежегодно, едновременно с приемане бюджета на общината, общинския съвет утвърждава и приходо-разходните сметки на извънбюджетни сметки и фондове по пълна бюджетна класификация.

Чл.44. В случаите, когато общинския бюджет не е приет, извънбюджетните сметки се приемат до края на м.януари на бюджетната година.

Чл.45. Отчетите на извънбюджетните сметки и фондове се съставят и представят заедно с отчетите за касовото изпълнение на бюджета.

Чл.46. Отчетите за изразходваните извънбюджетни средства се обсъждат и приемат от общински съвет заедно с отчета за изпълнение на бюджета.

Чл.47. Банковото обслужване на извънбюджетните сметки на общината, както и отчитането на операциите и средствата по тях, се извършва по реда, определен със Закона за устройството на държавния бюджет.

РАЗДЕЛ VII

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ С ЦЕНТРАЛНИЯ БЮДЖЕТ

Чл. 48. /1/ Взаимоотношенията на общинския бюджет с централния бюджет се осъществява чрез трансфери, които включват:

1. Преотстъпени държавни данъци;
2. Обща допълваща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;
3. Обща изравнителна субсидия за местни дейности;
4. Целева субсидия за капиталови разходи, включително и за делегираните от държавата дейности;

5. Целева субсидия за провеждане на държавната политика за развитието на общините и за изпълнение на национални, регионални и международни програми и проекти и за съфинансиране на програми и проекти на Европейския съюз.

6. Финансови компенсации от държавата;

7. Субвенции;

8. Безлихвени заеми от централния бюджет за финансиране на разходи до възстановяването им по одобрени проекти по програми, съфинансирани от Европейския съюз.

/2/ Делегираните на общините държавни дейности се финансират от централния бюджет с преотстъпени държавни данъци и с обща допълваща субсидия.

/3/ Общата изравнителна субсидия за местни дейности е предназначена да осигури минимално равнище на местните услуги в общините.

/4/ Размерът на целевите субсидии за капиталови разходи и критериите за тяхното разпределение се определят съвместно с министъра на финансите и Националното сдружение на общините в република България.

Чл. 49. /1/ Трансферите на общините за делегираните от държавата дейности се предоставят ежемесечно до 5-то число на текущия месец в размер на 1/3 от тримесечното разпределение на съответните разходи.

/2/ Текущото неизпълнение/преизпълнение на размера на преотстъпените държавни данъци е за сметка на държавния бюджет и се регулира тримесечно с натрупване.

/3/ Размерът на годишното неизпълнение/преизпълнение на преотстъпените държавни данъци се установява на база отчет към 30 ноември на текущата година и се предоставя на общината 20 на сто от отчетеното преизпълнение.

/4/ Когато по време на изпълнението на общинския бюджет се появи временен недостиг на средства за финансиране на делегираните от държавата дейности, министърът на финансите превежда авансова сума от одобрената субсидия със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

/5/ Целевите субсидии не могат да се трансформират в общи.

Чл. 50. /1/ Общината получава пълна финансова компенсация от държавата при:

1. Възлагане на допълнителни финансови задължения на общината с нормативни актове след приемането на Закона за държавния бюджет на РБ за съответната година и определените с него бюджетни взаимоотношения.

2. Актуализиране на трудовите възнаграждения на заетите в делегираните от държавата дейности, финансирани чрез общините, с акт на Министерския съвет.

3. Други случаи, установени със закон.

/2/ В случаите на не осигуряване на средства по ал.1, т.1 и т.3 нормативните актове влизат в сила и се осигуряват през следващата бюджетна година.

РАЗДЕЛ VIII

ОБЩНСКИ ДЪЛГ. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ НА ОБЩИНАТА С БАНКИ И ДРУГИ ФИНАНСОВИ ИНСТИТУЦИИ

Чл. 51. /1/ Общинският съвет може да взема решения за поемане на общински дълг с приемането на бюджета на общината или в процеса на изпълнението му. Финансовите задължения, поети с решение на общинския съвет, съставляват общински дълг и са задължение на общината.

/2/ /нова, Решение №337/29.09.2005г./ Поемането на общински дълг се формира от:

1. емисиите на общински ценни книжа;

2. дълга, поет с договори за общински заеми;

3. дълга на общинските предприятия по чл.52 от Закона за общинската собственост;

4. изискуемите общински гаранции;

5. безлихвените заеми, отпуснати по реда на чл. 43 от Закона за устройството на държавния бюджет;

6. безлихвените заеми от централния бюджет за финансиране на разходи до възстановяването им по одобрени проекти по програми, съфинансирани от Европейския съюз;

7. задълженията по търговски кредити и финансов лизинг над две години.

/3/ /нова, Решение №337/29.09.2005г./ Общината може да поема дългосрочен и краткосрочен дълг за:

1. финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност;

2. рефинансиране на съществуващ дълг;

3. предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;

4. финансиране на временен недостиг на средства, възникнал по време на изпълнение на бюджета;

5. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;

6. осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции.

/4/ /допълнена с Решение №337/29.09.2005г./ Дългът по ал.3, т.2 се погасява в рамките на бюджетната година, но не по-късно от 25 декември на съответната година. В случай, че краткосрочният дълг по ал.3 т.4, т.5 и т.6 не може да бъде погасен в посочения по-горе срок, той трябва да бъде поет за срок не по-дълъг от 6 месеца.

/5/ Дължимите суми за лихви, такси, комисионни и погашения на главниците по общинския дълг са за сметка на собствените приходи и общата изравнителна субсидия и се предвиждат ежегодно в бюджета на общината, без да се нарушава нормалното финансиране на местните дейности, както и за сметка на извънбюджетни средства с инвестиционно предназначение в случаите по ал.3, т.1.

/6/ /изменена с Решение №337/29.09.2005г./ В случаите, когато дългът е поет за финансиране на инвестиционни програми и проекти в делегираните от държавата дейности, дължимите суми за лихви и погашения на главниците могат да бъдат за сметка и на целевата субсидия за капиталови разходи.

/7/ Годишният размер на разходите по обслужването на дълга не може да надвишава 25 на сто от размера на собствените приходи и общата изравнителна субсидия на общината за съответната година.

/8/ В 6-месечен срок преди изтичането на мандата Общинският съвет може да вземе решение за ползване на банкови заеми и за емитиране на общински облигации за дългосрочни капиталови разходи само след референдум.

/9/ Общината не може да обезпечавя общинския дълг чрез залог или ипотeka на имущество – публична общинска собственост.

/10/ /нова, Решение №337/29.09.2005г./ Кметът на Общината внася предложенията за поемане на дългосрочен и краткосрочен дълг, които се разглеждат и одобряват от Общинския съвет.

/11/ /нова, Решение №337/29.09.2005г./ Кметът на Общината оповестява проекта, който ще се финансира чрез дългосрочен дълг, чрез покана за обсъждане, оправена до местната общност. Поканата трябва да съдържа общите параметри на проекта – предназначение, стойност, начин на финансиране и на обезпечаване, както и мястото и датата на провеждане на обсъждането. Поканата се публикува в един местен или регионален вестник и се поставя на обществено достъпно място в сградата на Общината, като датата на обсъждането на проекта е най-малко един месец преди разглеждането на предложението от общинския съвет. За изразените становища и постъпилите предложения се съставя протокол, който е неразделна част от предложението по ал.10.

/12/ /изменена с Решение №337/29.09.2005г./ Кметът на общината изготвя годишен отчет за състоянието на общинския дълг и го внася в Общинския съвет като неразделна част от отчета за изпълнение на общинския бюджет.

/13/ /нова, Решение №337/29.09.2005г./ Процедурата за избор на финансова институция и финансов посредник се извършва в съответствие с принципите и правилата посочени в гл.V на Закона за общинския дълг.

/14/ /изменена с Решение №337/29.09.2005г./ Дългът на общината не е гарантиран от държавата и не представлява нейно задължение, освен в случаите, когато по съответния ред е издадена държавна гаранция.

/15/ /нова, Решение №337/29.09.2005г./ Поемането на общински гаранции се извършва по реда на глава VI от Закона за общинския дълг.

/16/ /нова, Решение №337/29.09.2005г./ Поемането на дълг чрез емисия на общински ценни книжа се извършва по реда на глава VII от Закона за общинския дълг.

РАЗДЕЛ IX

Административно наказателни разпоредби

Чл. 52. /1/ За нарушения на тази наредба на виновните лица се налагат глоби до 500 лв. на основание чл.22, ал.3 от ЗМСМА по реда предвиден в Закона за административните нарушения и наказания.

/2/Административно – наказателната отговорност не изключва налагането на дисциплинарни наказания, както и реализирането на гражданска и наказателна отговорност.

Чл 53. /1/Актовете за установяване на нарушения се съставят от директора на дирекция "Бюджет и финансово – счетоводни дейности" и главния счетоводител на община Лясковец на база доклад от комисията, извършила вътрешна проверка по Наредбата за управление на общинския бюджет и системите за финансов контрол и последващо приети нормативни актове във връзка с финансовия контрол.

/2/Наказателни постановления се издават от Кмета на общината.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Наредбата за условията и реда за съставяне, изпълнение и отчитане на общинския бюджет и поемането на общински дълг се приема на основание чл. 22, ал.1 от ЗМСМА във връзка с чл.9 а от Закона за общинските бюджети.

§2. Наредбата влиза в сила от момента на гласуване на решението от общинския съвет.

§3. Отменя приетата с Решение на Общинския съвет №382/04.04.2002 година от Протокол № 38 - Наредба за управление на Общинския бюджет.

Наредбата е приета на заседание на Общинския съвет на 29 април 2004 година с Решение № 81 от Протокол № 10. Изменена и допълнена на заседание на Общинския съвет на 29 септември 2005 година с Решение № 337 от Протокол № 31.

Вярно с оригинала!

Председател на ОбС:

/В.Трайков/