

МОТИВИ И ДОКЛАД

на основание глава III от Закона за нормативните актове във връзка с глава III от Административно – процесуалния Кодекс за приемане на Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община Лясковец

Мотивите и доклада са изготвени на основание разпоредбите на чл. 76 ал. 3 от АПК, във връзка с чл. 20, чл. 26 и чл. 28 от Закона за нормативните актове.

1. Въздействието на приемането на нов нормативен акт – Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община Лясковец, с оглед разпоредбата на чл. 20 от Закона за нормативните актове.

Приемането на Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община Лясковец се налага поради динамиката на обществените отношения и желанието на гражданското общество за още по-добра работа на административните органи в диалог с гражданите, съблюдавайки препоръките на обществения посредник.

Община Лясковец е една от малкото общини в България, в която стартира тази процедура. В продължение на много години, през които на територията на Община Лясковец не съществуваше институцията на обществения посредник, в общините, в които работеше такъв, се оказа че той е важно посредническо звено между гражданите и местните власти, коректив, благодарение на оценките и работата на който се подобрява работата на общинските администрации и на местните законодателни органи – Общинските съвети.

Приемането на Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община Лясковец ще бъде израз на желанието на много граждани на общината да имат на разположение институцията на обществения посредник, изразена на проведени срещи между част от партиите в Общински съвет и гражданите през есента на 2019-та година. Отлагането с няколко години на приемането на такъв нормативен акт и конституирането на обществения посредник на територията на Община Лясковец бе следствие на усилията на Общински съвет – Лясковец първо да се погрижи за наследеното лошо финансово състояние от предишното управление, доказателство за което е изпълнението на тригодишна Програма за финансово оздравяване на Община Лясковец в периода 2016 – 2019 г. Този състав на Общински съвет – Лясковец въведе ефективни мерки за контрол върху дейността на Кмета на Общината при изпълнение на общинските бюджети, като не му позволи да прави вътрешно-компенсирани промени по разходната част без изрично разрешение на Съвета. Допълнителен финансов проблем за Община Лясковец беше и неочакваното и

лишаване от делегираните от държавата средства за капиталови разходи от страна на Министъра на финансите в първите две години от работата на този Общински съвет – също следствие на наследеното лошо финансово състояние и взетия в предишен период безлихвен кредит в размер на 500 хил.лв, чието обслужване бе отлагано няколко години поред. Понастоящем, с оглед на състоянието на общинския бюджет, който вече може да си позволи разходи за учредяване и работа на институцията на обществения посредник, както и на още по-големите обществени изисквания на гражданите, с приемането на този Правилник, считам, той ще бъде максимално полезен за усъвършенстване на диалога между граждани и институции и подобряване на работата на органите на местната власт в лицето на нейните два основни стълба – законодателна и изпълнителна власт, включително и чрез посредничеството на обществения посредник за по-бързо и адекватно решаване на техните въпроси и проблеми и чрез стриктно съблюдаване на правата и законните им интереси.

2. Причини, които налагат приемането Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община – Лясковец.

В последните години се наблюдава трайна тенденция за динамично развитие на обществените отношения, провокирано от все по-масовите изяви на изискванията на гражданското общество. В същото време, информационната среда става все по-достъпна, все по-всеобхватна и все по-предлагаща избор на потребителите и. Гражданските организации и движения, а и самите граждани, използват все по-добре информационните ресурси, регистрират възникването на потребности на гражданското общество и предприемат действия по тяхното задоволяване.

В целия този процес, често пъти администрацията на Община Лясковец изостава от новите изисквания на гражданите, а понякога – и на законодателния местен орган, Общински съвет – Лясковец. Достатъчно е само да посочим проблема с безопасността на движението в общинския център, за който от години органите на МВР, а и Съвета предприеха административни действия, но общинската администрация закъсня с реакцията си. В същото време гражданите също излагаха активните си позиции – както в социалните мрежи, така и с инициране на подписки.

Липсата на чуваемост от страна на администрацията става все по-очевидна. Нещо повече - тя си позволява да не изпълнява напълно законни, влезли в сила решения на Общински съвет – Лясковец. Случаите с неизплатени еднократни финансови помощи на пострадали в катастрофа лица, на дете-инвалид и на нуждаещи се граждани от нейна страна са особено фрустриращи и дори, макар и със закъснение, доведоха до стартиране на досъдебно производство за този административен произвол.

При наличие на обществен посредник на територията на Община Лясковец и при една своевременна реакция от негова страна, например уведомявайки текущо Общинския съвет, правоохранителните органи и държавните институции и предлагайки конкретни мерки за решаване на констатираните проблеми, от общинската администрация щеше да бъде изискано да си свърши съвестно и компетентно възложените задачи. За съжаление, нейната неадекватност в няколко случая вече руши авторитета и на самата Община и това може да се види вече и в медийното пространство, особено в социалните медии.

3. Съблюдавани принципи при изработка на проекта на нормативния акт.

3.1. Принцип на необходимост.

Със свое Решение № 66 от 27.02.2020 г, Общински съвет – Лясковец е определил състава на временна комисия и е поставил срок за изготвяне и предлагане на Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община – Лясковец. Решението не е изпълнено заради изключително краткия срок за извършване на описаните дейности, но необходимостта не е отпаднала. Липсва последващо решение на Съвета за нейното закриване.

3.2. Принцип на обосновааност.

Съгласно чл.21а от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/, Общинският съвет може да избира обществен посредник. Той съдейства за спазване правата и законните интереси на гражданите пред органите на местното самоуправление и местната администрация, а организацията и дейността на обществения посредник се уреждат с правилник, приет от общинския съвет.

3.3. Принцип на предвидимост и откритост.

Разпоредбите на проекта за Правилника за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община Лясковец са съобразени изцяло със Закона за местното самоуправление и местната администрация, като същите са изготвени с пряко участие на представители администрацията, местния законодателен орган и на гражданското общество. Проектът, заедно с мотивите, ще бъдат публикувани на официалната страница на Община – Лясковец, в секция „Обяви“, като в 30-дневен срок от публикуване на обявлението ще бъдат приети предложения и становища относно проекта на нормативния акт.

3.4. Принцип на съгласуваност.

Проектът на Правилника за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община Лясковец е изготвен като са взети предвид всички мнения и становища от граждани и общински съветници, проявили интерес към него, от кметове на кметства от общината и техните администрации, като отделно ще бъдат взети предвид и всички постъпили предложения в хода на общественото обсъждане, включително и от представители на централната общинска администрация, ако има такива.

3.5. Принцип на субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

При изготвяне на Проекта за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община Лясковец взеха участие кметове от общината, които са в това си качество вече няколко мандата, както и на юрист с опит в сферата на административното право. Техните експертни мнения и становища бяха включени в изготвения проект.

4. Цели, които се поставят.

- 4.1. Подобряване на комуникацията между гражданите с нарушени права при административно обслужване и самата общинска администрация чрез посредничеството на обществения посредник.
- 4.2. Пълна информационна осведоменост на гражданите относно естеството на възникналите им административни проблеми, която ще бъде осигурена чрез прилагане правомощията на обществения посредник.

- 4.3. Изработване от страна на обществения посредник на адекватни и законово съобразни предложения до гражданите и до общинската администрация относно решаване на административните им проблеми.
- 4.4. Своевременно запознаване на Общинския съвет с административни проблеми, с които се сблъскват гражданите на Община – Лясковец, с цел редакция при необходимост на местната нормативна база, насочена към тяхното преодоляване.
- 4.5. Понижаване броя на административните грешки и пропуски, допускани от общинската администрация, в следствие на наличието на обществения посредник като последващ коректив на нейните действия.
- 4.6. По-широка информираност на гражданското общество за наличието на порочни административни практики, осъществявана чрез медийни ангажменти от обществения посредник.

5. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба.

Финансирането ще бъде осигурено от бюджета на Община Лясковец, чрез ежегодно приемане с общинския бюджет на средства за възнаграждение на обществения посредник, определено в този правилник, на неговите разходи при срещите му в съставните села на общината и в държавни и други институции извън нея, както и на средства за поддържане на помещението, в което е настанен, в добро функционално състояние.

6. Очаквани резултати от прилагането на новия правилник.

По-пълна и цялостна защита на правата и законните интереси на гражданите; по-бързо разрешаване на поставените от тях въпроси и казуси; подобряване на работата на общинска администрация и на Общинския съвет, в следствие на препоръките, които прави обществения посредник в неговите доклади.

7. Анализ на съответствието на правото на Европейския съюз.

Предлаганият проект за Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на община Лясковец е в пълен синхрон с правото на Европейския съюз.

ИЗГОТВИЛ:

/Годор Годоров – общински съветник от
ПП „Земеделски съюз Александър Стамболийски
в Общински съвет – Лясковец, мандат 2019 / 2023/

ПРОЕКТ

ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИЯ ПОСРЕДНИК НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА - ЛЯСКОВЕЦ

/Приет с Решение № по Протокол № ... от2023 г. на Общински съвет Лясковец/

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Този правилник се приема на основание на чл. 2, ал. 1, чл. 136, ал. 1 от Конституцията на Република България, чл. 3 от Европейската харта за местното самоуправление, чл. 21, ал. 2, и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

(2) Общественият посредник функционира на територията на община Лясковец на основание чл. 21а от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

Чл. 2. (1) Общественият посредник осъществява дейността си във връзка с работата на органите на местното самоуправление, местната администрация и лицата, на които е възложено предоставянето на обществени услуги в Община - Лясковец, когато чрез тяхно действие или бездействие се засягат или нарушават правата и законните интереси на гражданите.

(2) В изпълнение на своята дейност общественият посредник издава мотивирани предложения, препоръки и становища с цел подобряване на качеството на административните услуги, които представя на директорите на дирекции от общинската администрация, на ръководителите на звена, отдели и на общинските предприятия, както и на управителите на търговските дружества с общинско участие в капитала. По своя инициатива, текущо той може да информира и Кмета на Община Лясковец за издадените от него документи.

II. ПРИНЦИПИ

Чл. 3. (1) В своята дейност общественият посредник се ръководи от принципите за законност, независимост, справедливост, прозрачност, публичност, хуманност и толерантност.

(2) Общественият посредник:

1. осигурява равни възможности на гражданите да защитят правата и законните си интереси, независимо от техния пол, раса, националност, етническа принадлежност, социален произход, възраст, материален статус, политически пристрастия или религиозни вярвания;
2. проявява обективност към случая, като изслушва страните и им предоставя възможност за преразглеждане на позициите им и постигане на удовлетворителен за гражданите резултат.

Чл. 4. В своята дейност общественият посредник е независим и се подчинява на Конституцията и законите на Република България, като се ръководи от интересите на гражданите на Община – Лясковец и от личната си съвест и морал.

Чл. 5. Дейността на обществения посредник е публична.

III. ПРАВНО ПОЛОЖЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ ПОСРЕДНИК

Чл. 6. За обществен посредник, действащ на територията на Община - Лясковец, може да бъде избран всеки дееспособен, неосъждан български гражданин, който има завършено висше образование и най-малко 5 /пет/ години стаж по специалността си.

Чл. 7. (1) Общественият посредник на територията на Община - Лясковец се избира с решение на Общински съвет – гр. Лясковец след провеждане на конкурс с кандидатите, от специално създадена за целта комисия.

(2) Комисията по ал. 1 е в състав от 5 члена, като всички те са действащи общински

съветници в Общински съвет - Лясковец. Съставът на Комисията, както и изборът на неин председател, става с изрично решение на Общински съвет – Лясковец.

(3) В срок до десет дни след влизане в сила на Решението на Общински съвет – Лясковец, с което се определя състава на комисията, нейният председател отправя покана до всички граждани, неправителствени организации и цялата местна общност за представяне на кандидатури за заемане длъжността обществен посредник на територията на Община – Лясковец. Поканата е със срок на действие един месец.

(4) Поканата по ал.3 се публикува на електронната страница на Община – Лясковец и най-малко в два областни ежедневника.

(5) След изтичане на едномесечния срок на публикуване на поканата, Председателят на Комисията я свиква на заседание, в което се разглежда допустимостта на кандидатите до конкурса. Заседанието се провежда до пет дни след изтичане срока на поканата по ал.3.

(6) За участие в конкурса кандидатите представят:

- заявление;
- мотивационно писмо;
- автобиография;
- диплома за висше образование;
- свидетелство за съдимост;
- документи, удостоверяващи трудовия или служебен стаж по специалността.

Чл. 8. (1) Комисията по чл. 7, ал. 1 извършва проверка на получените от кандидатите документи и насрочва интервю с отговарящите на условията за заемане длъжността обществен посредник в срок до 10 дни. Допуснатите кандидати се уведомяват по телефона лично от председателя на Комисията. Интервюто с кандидатите за обществен посредник има за цел да провери и оцени познанията им в правозащитната област и вижданията им за взаимоотношенията между гражданите и местната власт, както и идеите им за развитие на дейността на обществения посредник.

(2) След провеждане на интервюто, в срок до три дни комисията извършва класиране и мотивирано предлага на Общинския съвет кандидатурите на първите трима, показали най-добри резултати в конкурса.

Чл. 9. (1) Общинският съвет – Лясковец избира обществения посредник с тайно гласуване и квалифицирано мнозинство от 2/3 от общия брой на всички общински съветници;

(2) Ако няма избран кандидат за обществен посредник, се провежда повторно гласуване между първите двама по брой на получените гласове от първото гласуване.

(3) Ако и при повторно гласуване няма избран обществен посредник, на същото заседание Общинският съвет с решение прекратява процедурата. Откриването на нова процедура става с ново решение, взето на редовно заседание на Общинския съвет в срок до три месеца от решението за прекратяване на предишната.

(4) Председателят на Общинския съвет обявява избрания обществен посредник на същата сесия, на която е избран. Същият постъпва на работа в 14-дневен срок от избирането му.

(5) Когато се избира обществен посредник за първи път, за следващото редовно заседание на Общинския съвет, Кметът на Община Лясковец внася предложение за промяна в структурата и числеността на общинската администрация, в която длъжността на обществения посредник следва да бъде включена в щатното разписание. В 14-дневен срок след влизане в сила на решението на Общинския съвет за промяната в структурата и числеността на общинската администрация, общественият посредник е длъжен да постъпи на работа.

(6) В срока по предходните две алинеи, общественият посредник сключва трудов договор с кмета на Община - Лясковец.

Чл. 10. Общественият посредник се избира за срок от 4 години, като не се допуска действието му за повече от два последователни мандата.

Чл. 11. Общественият посредник няма право да членува в политически партии и синдикални организации, да развива търговска дейност, както и да упражнява свободна

професия.

Чл. 12. Общественият посредник се освобождава от длъжност при :

1. подаване на оставка пред Общински съвет – Лясковец;
2. изтичане на срока, за който е избран;
3. трайна невъзможност за изпълнение на задълженията си за повече от два месеца;
4. системно неизпълнение на задълженията си за повече от два месеца;
5. осъждане с влязла в сила присъда;
6. неспазване на задълженията си по чл. 11;
7. смърт.

Чл. 13. Общественият посредник, чиито мандат е изтекъл, продължава да изпълнява задълженията си до встъпване в длъжност на новоизбрания обществен посредник.

Чл. 14. Издръжката на дейността на обществения посредник се финансира от местните приходи по бюджета на Община - Лясковец.

Чл. 15. Общественият посредник получава основно месечно възнаграждение в размер на 80 % от основното месечно възнаграждение на Кмета на Община - Лясковец.

Чл. 16. Кметът на Община – Лясковец настанява обществения посредник в самостоятелно помещение, в сградата на централната общинска администрация, на същия етаж, на който се намира неговата канцелария и канцеларията на председателя на Общински съвет – Лясковец.

IV. ПРОИЗВОДСТВО ПО ПОДАВАНЕ НА ЖАЛБИ ДО ОБЩЕСТВЕНИЯ ПОСРЕДНИК

Чл.17. (1) Гражданите и техните организации подават жалби до Обществения посредник в случаите на:

1. Нарушаване на изискванията за законосъобразност и правилност на административните актове и действията на местните органи, което не изключва обжалването им по съдебен ред.
2. Неспазване на процедури за издаване на административните актове и предоставяне на административни услуги.
3. Предоставяне на невярна или недостатъчна информация за упражняване на правата и задълженията на гражданите и реда и условията за извършване на административни услуги.
4. Прояви на некомпетентност, недобросъвестност, незачитане достойнството на гражданите и неспазване на сроковете.

(2) В жалбата се посочват органът, до който се подава, името и адресът на жалбоподателя, актът или решението, които се обжалват, органът, който ги е издал, оплакванията и искането на жалбоподателя.

(3) Към жалбата се прилагат и писмени доказателства, на които жалбоподателят се позовава. С нея може да се иска събирането на доказателства за факти и обстоятелства, които не са били взети предвид при издаването на акта или са настъпили след издаването му.

(4) Анонимни жалби не се приемат и не се разглеждат.

(5) За жалби, подадени устно, общественият посредник съставя протокол, съдържащ данните по ал.2.

(6) Постъпилите жалби се завеждат в регистър.

Чл.18. (1). Производството пред обществения посредник е безплатно.

(2) Общественият посредник осъществява контактите си с гражданите в канцеларията си, или на други публични места.

(3) Приемното време, часът и мястото за изнесените приемни на други публични места в

съставните села на общината, се обявяват публично от обществения посредник.

Чл.19. Правомощията на обществения посредник не се отнасят до вътрешно служебни отношения между органите на местното самоуправление, въпроси от личния живот на гражданите и съдебни процедури. Общественият посредник няма право да представлява лицата, които са се обърнали към него за защита пред органите на съдебната власт.

Чл.20. (1) В изпълнение на правомощията си, общественият посредник образува проверка по постъпилата жалба.

(2) Органите на местното самоуправление, местната администрация и лицата, на които е възложено предоставянето на обществени услуги, задължително предоставят на обществения посредник изискваните от него сведения, документи или актове в 7-дневен срок от поискването им, или в същия срок го уведомяват за причините, поради която не могат да ги предоставят, ако не са в техните компетенции.

Чл.21. (1) Общественият посредник е длъжен да уведоми писмено жалбоподателя за действията, които е предприел по случая в 14-дневен срок от получаването на жалбата.

(2) За изясняване на фактическата обстановка общественият посредник може да предприеме действия извън срока по ал.1. за събирането на допълнителни данни от страна на жалбоподателя.

(3) В случай на отказ за предприемане на действия, общественият посредник е длъжен да изложи основанията за отказа и да препоръча други средства за постигането на желания резултат.

Чл.22. (1) Производството пред обществения посредник приключва с мотивирани предложения, препоръки и становища до органите на местното самоуправление, местната администрация и лицата, на които е възложено предоставянето на обществени услуги, с които се цели подобряването на качеството на административната услуга чрез:

1. Предложения за посредничество между органите на местното самоуправление и жалбоподателя и разрешаване на възникналия спор.
2. Препоръки към органите на местното самоуправление, когато констатира, че определени техни действия създават условия за засягане или нарушаване на правата и законните интереси на гражданите и гражданските организации.
3. Становище към органите на местното самоуправление относно законосъобразността или целесъобразността на въведени от тях административни практики или секторни политики, които водят до опасност за засягане или нарушаване на правата и законните интереси на гражданите и гражданските организации.

(2) Предложенията, препоръките и становищата на обществения посредник се изразяват публично.

Чл.23. (1) Органите на местното самоуправление, местната администрация и лицата, на които е възложено предоставянето на обществени услуги, са длъжни в 14-дневен срок да разгледат отправените до тях предложения, препоръки или становища и да уведомят обществения посредник за предприетите от тях мерки.

(2) При неизпълнение на задълженията по ал.1 от страна на местната администрация, общественият посредник има право писмено да уведоми кмета на Община - Лясковец и да поиска търсенето на дисциплинарна отговорност от конкретното длъжностно лице.

Чл.24. При осъществяване на дейността си, общественият посредник взаимодейства с Общинския съвет – Лясковец и неговите помощни органи според правилата и процедурите от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община - Лясковец.

Чл.25. Общественият посредник е длъжен да не разгласява обстоятелства, които представляват служебна и търговска тайна, както и лични данни за гражданите и гражданските организации, които са му станали известни във връзка с осъществяване на неговите правомощия.

V. ОТЧЕТНОСТ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.26. (1) Общественият посредник е длъжен на всяко полугодие да изготвя и представя

на вниманието на Общински съвет – Лясковец отчет за своята дейност.

(2) Отчетът на шестмесечието се внася в Общинския съвет в месеца, следващ последния месец от полугодията и съдържа данни за броя и характера на получените жалби и изпратените предложения, препоръки и становища.

Чл.27. (1) Общественият посредник изготвя и представя годишен отчет за дейността си през изминалата година в срок до първото редовно заседание на Общински съвет – Лясковец на следващата година. Един екземпляр от годишния си отчет, общественият посредник изпраща и на Кмета на Община – Лясковец за сведение и за изразяване на становище по него от последния.

(2) Годишният отчет съдържа данни за броя и характера на получените жалби, анализ на констатираните добри или лоши административни практики, обобщение на качеството на диалога между гражданите и местните власти и конкретните предложения, препоръки и становища на обществения посредник.

(3) Изводите от годишния отчет и анализът на обществения посредник се представят и пред средствата за масово осведомяване при спазване на законовите ограничения за конфиденциалност.

Чл.28. (1) Общинския съвет – Лясковец приема годишния отчет на обществения посредник с решение в срок до второто редовно заседание на Общински съвет – Лясковец на следващата година.

(2) Кметът на Община - Лясковец внася становището си по годишния отчет на обществения посредник в срока по ал. 1

(3) При несъгласие с изводите в годишния отчет на обществения посредник, Общински съвет – Лясковец отправя препоръки за подобряване на дейността му.

Чл. 29. Отчетът на обществения посредник и решението на Общински съвет – Лясковец се предоставят на разположение на гражданите на Община – Лясковец и се публикува на официалната интернет – страница на общината.

VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- 1. Настоящият правилник влиза в сила в деня на приемането му от Общинския съвет – Лясковец с Решение № ... по Протокол № 2023 г.